

Školení MS Office

Ing. Jaromír Mrázek, MBA

NABÍDKA KURZŮ:

- MS Word
 - MS Excel
 - MS PowerPoint
 - MS Outlook
 - MS Access
 - Speciál na míru
-
- výuka je zajištěna profesionálním lektorem s individuálním a osobním přístupem
 - kurzy probíhají v moderně vybavené učebně a každý účastník má k dispozici vlastní notebook
 - stávající kurzy lze i v průběhu kurzu upravit dle specifických požadavků klienta
 - účastník obdrží certifikát o absolvování kurzu

ROZVRH A ORGANIZACE KURZU:

- 6 vyučovacích hodin denně od 9.00 do 15.30 hod. včetně 30 min. přestávky na oběd
- doba trvání je 1 – 3 dny v závislosti na typu kurzu
- kurzy se konají ve všední dny, po předchozí domluvě i o víkendech

CENA KURZU:

- 1 účastník: 4 100 Kč / 1 den
- 2 účastníci: 2 180 Kč / 1 den / 1 os.
- 3 účastníci: 1 520 Kč / 1 den / 1 os.
- ceny jsou uvedeny bez DPH a zahrnují psací potřeby a drobné občerstvení v průběhu kurzu

MATERIÁLY:

originální materiály z kurzu za příplatek

Excel speciál – tabulka jako databázový nástroj

Kurz je určen pro uživatele, kteří již pracují s programem MS Excel (mají znalosti na úrovni kurzu pokročilý) a potřebují MS Excel využívat pro práci s rozsáhlými tabulkami.

Délka kurzu: 1 den

Osnova kurzu

1 Úvod

1.1 Struktura, základní termíny

2 Usnadnění práce s rozsáhlou tabulkou

2.1 Ukotvení příček

2.2 Rozdělení okna, synchronní prohlížení souborů ve dvou oknech

2.3 Formulář pro správu dat

3 Řazení, filtry

3.1 Filtrování

3.2 Rozšířený filtr, Odstranit duplikáty

4 Seskupování dat

4.1 Automatické přehledy

4.2 Souhrny

4.3 Slučování tabulek

5 Import a export dat

6 Základy kontingenční tabulky